



Asbl « Les Centres PMS Libres de Tournai - Ath - Péruwelz »
Rue des Sœurs de Charité, 6
7500 Tournai
identification : 9648/95

Tournai, le 13 janvier 2022

L'asbl « Les centres PMS Libres de Tournai - Ath - Péruwelz » procède au recrutement interne pour un remplacement dans le poste de direction du Centre PMS Libre d'Irchonwelz, chaussée de Valenciennes, 199 à 7801 Irchonwelz pour une durée indéterminée.

La prise de fonction est prévue dès que possible.

Les candidat(e)s sont invité(e)s à s'informer des critères de sélection retenus par le Pouvoir Organisateur (annexe au présent document). Les conditions d'engagement sont soumises aux dispositions légales.

Les candidatures doivent parvenir par e-mail à hubert.laurent@hotmail.com et à francois.caucheteux@pmslibreho.be pour le 19 janvier 2022 au plus tard à midi.

Des informations complémentaires peuvent être obtenues auprès de Monsieur Caucheteux au 0491/39.74.63.

Hubert LAURENT,
Président du Pouvoir Organisateur.



Profil de Direction pour les Centres PMS

1. Compétences

- maîtrise des techniques et des outils le plus couramment utilisés en Centres PMS
- maîtrise des connaissances en gestion administrative des Centres PMS
- capacité de gestion comptable
- maîtrise des outils informatiques
- connaissance de l'enseignement fondamental, secondaire et spécialisé

- capacité de collaboration et de mobilisation des personnes
- capacité d'implication et de responsabilisation des actions
- capacité à susciter et gérer des projets

- aptitude au travail en équipe (directions - PO) et en partenariat (écoles)
- aptitude à la conduite d'équipe et à l'animation de groupes (élèves – enseignants – parents- partenaires) -
- aptitude à gérer les missions PMS des populations de l'enseignement fondamental, secondaire et spécialisé

2. Personnalité

- tenue et présentation - ordre et méthode
- expression écrite et orale - apport d'idées

3. Qualités

- disponibilité dans le travail (horaires) – disponibilité à l'autre - souplesse de points de vue - investissement réel au profit de l'institution et flexibilité face aux partenaires, écoles, consultants - sens des responsabilités - prise de décisions - gestion des situations de crise
- capacité d'écoute et d'interpellation - prise d'initiatives

- travail réalisable avec différents milieux socioculturels et professionnels
- absence de préjugés par rapport aux normes sociales et éducatives
- relation et positionnement à l'autorité

- capacité de positionnement, de négociation et d'adaptation aux écoles, équipes, directions et partenaires
- capacité de mise en place de relations de travail porteuses de respect, de confiance et de motivation - promouvoir les relations égalitaires entre les agents
- participation aux structures de la FCPL
- intérêts et mandats divers

- parcours professionnel antérieur varié
- capacité de mobilisation et de prise de position socio-politique.
- connaissance des populations socio-culturellement défavorisées.

4. Formations

- connaissance des structures de l'enseignement et des institutions d'accueil et d'aide pour jeunes
- programme de formations effectuées - réalisations menées à bien
- lectures et recherches personnelles

- expériences originales - mise en œuvre de projets
- souci de perfectionnement