



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Date : 8 janvier 2025

**APPEL AUX CANDIDAT(E)S A UNE FONCTION
D'EDUCATEUR/EDUCATRICE – ECONOMOME
DANS UNE ECOLE
SECONDAIRE SPECIALISEE
(Enseignement libre subventionné catholique)**

Coordonnées du Pouvoir organisateur

Nom : Institut Notre-Dame de Joie asbl
Adresse : Rue Ernest Allard, 28 à 1000 Bruxelles-Ville

Coordonnées de l'école

Nom : Institut Notre-Dame de Joie

Adresses :

Implantation 1 et siège social : Rue Ernest Allard, 28 à 1000 Bruxelles-Ville
Implantation 2 : Ecole des 4 Vents Rue de Heembeek 60 à 1120 Neder-Over-Heembeek
Site web : <https://www.indjoie.be/>

Date présumée d'entrée en fonction : 1 janvier 2026

Emploi à temps plein (36h/semaine)

Caractéristiques de l'école

L'Institut Notre-Dame de Joie asbl (INDJ) est une école secondaire professionnelle d'enseignement spécialisé située à Bruxelles, sur deux implantations. Elle forme les jeunes qui rencontrent des difficultés d'apprentissage et qui doivent bénéficier d'un enseignement adapté en raison de besoins spécifiques.

Sur son site Allard, l'école accueille des jeunes gens, garçons et filles, qui suivent un enseignement de types 1, 3 ou 8. Elle organise la forme 3 de l'enseignement professionnel dans plusieurs métiers du secteur Economie. Les élèves sont formés aux travaux de bureau et de magasin, par petits groupes classes. Les cours sont orientés vers la pratique professionnelle et des stages en entreprise sont prévus dès la 4e année (en phase 2).

Sur son site des 4 Vents, l'Institut Notre-Dame de Joie dispense un enseignement à pédagogie adaptée pour les jeunes porteurs d'autisme (de moyen et de haut niveau). L'Ecole des 4 vents propose une formation en travaux de bureau et permet aux jeunes d'être qualifiés dans les métiers d'assistant(e) de réception-téléphoniste ou d'encodeur – encodeuse de données. L'INDJ est partenaire du Pôle territorial Joie de Vivre, dite « école-siège » implantée à Jette



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Nature de l'emploi

emploi définitivement vacant

Le dossier de candidature doit être envoyé au plus tard le vendredi 7 février 2025.

Uniquement par envoi électronique (courriel) avec accusé de réception simultanément aux deux adresses suivantes :

a.malha@indjoie.be

flittre.indj@gmail.com

Le dossier de candidature comportera :

- * Un curriculum vitae actualisé avec photo d'identité
- * Une lettre de motivation (1 page)
- * Un texte présentant la vision de la fonction d'éducateur-économiste (max. 2 pages)
- * La copie du/des diplôme(s) d'enseignement supérieur obtenu(s)
- * La copie des attestations de formation continue en relation avec la fonction d'économiste

Les entretiens de recrutement se dérouleront durant le mois de février.

Coordonnées de la personne-contact auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :

Madame Assia Malha, Directrice de l'Institut Notre-Dame de Joie

a.malha@indjoie.be

Destinataires de l'appel

Toute personne remplissant les conditions d'accès à la fonction

Annexes

- Annexe 1 : Conditions d'accès à la fonction.
- Annexe 2 : Profil de fonction établi par le Pouvoir organisateur
- Annexe 3 : Titres de capacité



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Annexe 1. Conditions d'accès à la fonction

La fonction d'éducateur-économiste/d'éducatrice-économiste est accessible selon deux voies distinctes (voir ci-dessous I et II).

I. Soit dans le respect des conditions visées à l'article 44 du décret du 6 juin 1994, à l'article 54sexies du décret du 1^{er} février 1993 ou à l'article 8 §1^{er}, 1^o et 8 § 2 du décret du 4 janvier 1999 (accès réservé aux personnes remplissant les conditions de titre, notamment, mentionnées au point I. ci-dessous).

Le/la candidat/e doit répondre aux conditions suivantes :

1^o Jouir des droits civils et politiques ;

2^o Être porteur d'un des titres de capacité figurant dans l'AGCF du 14 mai 2009 fixant la liste des titres requis pour les fonctions d'éducateur-économiste et de secrétaire de direction dans les établissements d'enseignement libres subventionnés et officiels subventionnés et de comptable dans les établissements d'enseignement organisés par la Communauté française. La liste des titres est reprise dans l'annexe 3.

3^o Satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique ;

4^o Être de conduite irréprochable ;

5^o Satisfaire aux lois sur la milice ;

6^o Avoir répondu à l'appel à candidatures.

II. Soit dans le respect des conditions visées à l'article 42 §1^{er} du décret du 6 juin 1994, à l'article 53 §1^{er} du décret du 1^{er} février 1993 ou à l'article 8 §2 alinéa 2 du décret du 4 janvier 1999 (accès réservé aux éducateurs en place, dans le respect des conditions mentionnées au point II ci-dessous).

Le/la candidat/e doit répondre aux conditions suivantes :

1^o Avoir acquis une ancienneté de service de trois ans au sein de l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française, dans une des fonctions de la catégorie du personnel auxiliaire d'éducation¹ ;

2^o Être titulaire, dans un pouvoir organisateur de l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française, avant cet engagement, d'une ou de plusieurs fonctions donnant accès à la fonction de sélection à conférer, ou conformément à l'article 12quinquies du décret du 4 janvier 1999 (pour l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles) ou

¹ Calculée conformément au statut concerné.



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE conformément au tableau qui suit (pour l'enseignement subventionné par la Communauté française) ;

3° Être porteur d'un titre de capacité conformément **au tableau ci-dessous** ;

4° Avoir répondu à l'appel à candidatures.

Fonction de sélection	Fonction exercée	Titres
Educateur-Économe dans l'enseignement secondaire de plein exercice	Educateur	Un des titres requis ou suffisants pour la fonction d'Educateur



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Annexe 2 : Profil de fonction

L'éducateur-économe/éducatrice-économe est le(la) collaborateur(collaboratrice) immédiat(e) de l'équipe de direction dans la gestion comptable, financière et matérielle de l'asbl Institut Notre-Dame de Joie, pour ses deux implantations (site Allard et site 4 Vents).

Il/elle exerce les missions et tâches suivantes :

1. Gestion matérielle

- Elaboration, gestion et suivi des marchés publics de faible montant
- En collaboration avec l'architecte-assistante travaux de l'INDJ, la direction et le PO, élaboration, gestion et suivi des marchés au-delà de 30.000 euros HTVA.
- Suivi des contrats de maintenance et de service
- Suivi de l'état du matériel, de l'équipement, des locaux et des bâtiments. L'économe est responsable de l'entretien et des réparations à effectuer
- Achat du matériel et de l'équipement, notamment le matériel didactique
- Achat des consommables et des fournitures et gestion des stocks
- Suivi de la correspondance concernant les achats, livraisons, devis et réclamations éventuelles
- Suivi des commandes auprès des fournisseurs
- Réception des livraisons
- Suivi des travaux effectués par les diverses entreprises. Ceci comprend la planification des travaux effectués par les prestataires de services, la surveillance et l'évaluation de ces travaux et le suivi des contrats.
- Suivi des contrats d'assurance relatifs aux bâtiments
- Tenue à jour du registre des ordres de missions par la Direction
- Gestion des dossiers de remboursement des frais de transports du personnel
- Tenue des inventaires matériel
- Gestion des accès (clefs - alarme) en collaboration avec la conciergerie et la direction
- Tenue à jour du tableau de suivi du plan quinquennal et du plan annuel, en collaboration avec le conseiller en prévention, la direction et le pouvoir organisateur

2. Gestion du personnel

- Participation au recrutement du personnel ouvrier sur fonds propres
- Gestion du personnel intérimaire
- Organisation, planification et surveillance du travail du personnel ouvrier
- Gestion du matériel de maintenance en collaboration avec le personnel d'entretien
- Interfaçage avec le Secrétariat social pour la rémunération du personnel à charge du P.O. (calcul des salaires, paiement des salaires, pécules de vacances, gestion des congés).
- Tenue des dossiers des assurances des membres du personnel



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

3. Tenue des opérations comptables quotidiennes

- Collecte et traitement des informations nécessaires à l'élaboration du budget
- Préparation du budget et suivi de celui-ci en collaboration avec l'équipe de direction de l'établissement (deux implantations) et le Pouvoir organisateur
- Gestion et suivi des factures et des décomptes élèves
- Gestion des fournisseurs
- Imputations comptables
- Tenue des archives comptables
- Suivi financier des activités (subventions et hors-subventions) de l'établissement. Surveillance de l'organisation administrative et contrôle interne
- Recouvrement des sommes dues par les parents d'élèves et contacts avec la société de recouvrement
- Gestion de la caisse (argent liquide)
- Contacts avec les institutions bancaires
- Toute opération comptable ou financière à la demande du PO

Dans ce domaine, l'économiste travaillera en étroite collaboration avec le trésorier de l'ASBL.

Dans l'exercice de ses missions, l'économiste fera preuve des qualités suivantes :

- Fera preuve de rigueur
- Travaillera de manière autonome, méthodique et structurée
- Sera capable de travailler en équipe avec l'équipe de direction, les éducateurs, les professeurs et le personnel d'entretien
- Sera capable de respecter les délais et échéances imposés
- Disposera d'une bonne capacité de communication tant écrite qu'orale
- Veillera à informer régulièrement la direction de l'état d'avancement des dossiers qui lui sont confiés
- Veillera au respect de la confidentialité
- Sera capable de gérer des situations complexes et parfois stressantes
- Sera disponible pour exercer sa fonction, en ce compris durant les périodes de congés, pour effectuer des opérations ponctuelles mais urgentes



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

La liste des compétences attendues dans l'exercice de la fonction d'économiste comprend :

1° Niveau de maîtrise (A) : aptitude à acquérir la compétence

2° Niveau de maîtrise (B) : élémentaire

3° Niveau de maîtrise (C) : intermédiaire

4° Niveau de maîtrise (D) : avancé

	Niveau de maîtrise attendu à l'entrée en fonction	Pondération
Adhérer aux projets éducatif et pédagogique de l'enseignement catholique et du Pouvoir organisateur de l'Institut Notre-Dame de Joie	C	10 %
Analyser l'information. Observer d'une manière objective et analyser le fonctionnement de son école sur le plan matériel et financier en vue, le cas échéant, de dégager des pistes d'actions alternatives, en collaboration avec la direction	B	10 %
Faire preuve de maîtrise technique en matière de gestion comptable, matérielle et financière, y compris la maîtrise des outils de gestion	B	10 %
Avoir une vision claire et prospective des priorités en matière économique et financière	B	10 %
Être capable de résoudre des problèmes de gestion en lien avec les missions confiées et être capable d'organiser son travail dans cette perspective	C	10 %
Être cohérent(e) dans ses principes, ses valeurs et son comportement, avoir le sens de l'intérêt général et respecter la dignité de la fonction. Faire preuve de fiabilité	C	10 %
Être capable de s'adapter à l'évolution de l'organisation et d'accompagner le changement dans le cadre de ses missions	C	10 %
Avoir le sens de l'écoute et de la communication : être attentif à la qualité des relations interpersonnelles, manifester de l'empathie, de l'enthousiasme et de la reconnaissance. Agir en confiance.	C	10 %
S'intégrer et travailler en équipe. Gérer des équipes sous la délégation de la direction	C	10 %
Avoir la capacité de prendre des décisions, de résoudre des problèmes et de faire preuve de loyauté et du sens des responsabilités dans le cadre du mandat accordé par la direction et le PO	C	5 %
Faire preuve de maîtrise de soi, savoir gérer son stress et ses émotions, surmonter les échecs et les difficultés. S'adapter.	B	5 %



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Annexe 3. Titres de capacité (AGCF 14 mai 2009)

1) Diplômes de l'enseignement supérieur universitaire	
1 ^{er} cycle	2 ^e cycle
<ul style="list-style-type: none">▪ Candidat/bachelier en sciences de gestion▪ Candidat/bachelier en sciences économiques▪ Candidat/bachelier en sciences économiques et de gestion▪ Candidat/bachelier ingénieur de gestion▪ Candidat/bachelier ingénieur commercial	<ul style="list-style-type: none">▪ Licencié/maitre/master en sciences de gestion▪ Licencié/maitre/master en sciences économiques▪ Licencié/master en sciences économiques et de gestion▪ Licencié en gestion de l'entreprise▪ Ingénieur de gestion▪ Master ingénieur de gestion▪ Ingénieur commercial▪ Master - ingénieur commercial

2) Diplômes de l'enseignement supérieur non universitaire de plein exercice de type court
<ul style="list-style-type: none">▪ Gradué/bachelier en comptabilité-administration▪ Gradué/bachelier en comptabilité▪ Gradué/bachelier en marketing▪ Gradué/bachelier en commerce extérieur▪ Gradué/bachelier en commerce▪ Gradué/bachelier en management▪ Gradué/bachelier en marketing-management▪ Gradué/bachelier en sciences commerciales et administratives▪ AESI - section Commerce▪ AESI - section Sciences économiques et sciences économiques appliquées▪ AESI - sous-section Sciences économiques et sciences économiques appliquées▪ AESI-bachelier sous-section Sciences économiques et sciences économiques appliquées▪ Bachelier-AESI sous-section Sciences économiques et sciences économiques appliquées

3) Diplômes de l'enseignement supérieur non universitaire de plein exercice de type long	
1 ^{er} cycle	2 ^e cycle
<ul style="list-style-type: none">▪ Candidat en Sciences commerciales▪ Bachelier en gestion de l'entreprise▪ Candidat/bachelier ingénieur commercial	<ul style="list-style-type: none">▪ Licencié en Sciences commerciales▪ Master en gestion de l'entreprise▪ Ingénieur commercial▪ Master - ingénieur commercial



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

4) Diplômes de l'enseignement supérieur de promotion sociale de type court de régime 1

- Gradué/bachelier en comptabilité
- Gradué/bachelier en marketing
- Gradué/bachelier en marketing-management
- Gradué/bachelier en management
- Gradué en gestion-marketing
- Gradué/bachelier en commerce extérieur
- Gradué/bachelier en commerce
- Gradué/bachelier en sciences commerciales et administratives

Et leurs variantes actuelles

AESI section commerce (PE-TC)
AESI sciences économiques et sciences économiques appliquées (PE-TC)
Bachelier en commerce et développement (PE-TC)
Bachelier en comptabilité – option fiscalité (PS)
Bachelier en comptabilité – option gestion (PS)
Bachelier en comptabilité – option informatique (PE)
Bachelier en comptabilité – option banque et finance (PE-TC)
Bachelier en comptabilité – option fiscalité (PE-TC)
Bachelier en comptabilité – option gestion (PE-TC)
Bachelier en gestion de l'entreprise – orientation marketing
Candidat en économie commerciale (PE-TL)
Candidat en sciences économiques appliquées (PE-TL)
Candidat en sciences économiques et sociales (PE-TL)
Candidat en sciences économiques, sociales et politiques (PE-TL)
ESEC : marketing (PS-TC)
Graduat en commerce (PE-TC)
Graduat en commerce extérieur (PE-TC)
Graduat en comptabilité (PE-TC)
Graduat en gestion - marketing (PS-TC)
Graduat en marketing (PE-TC)
Graduat en marketing-management (PS-TC)
Graduat en comptabilité (PS-TC)
Gradué : commerce (PS-TC)
Gradué : commerce extérieur (PS-TC)
Gradué : distribution - marketing (PE-TC)
Gradué : gestion - marketing (PE-TC)
Gradué : marketing - gestion commerciale (PE-TC)
Gradué : marketing (PS-TC)
Gradué : marketing management (PS-TC)
Gradué commerce extérieur et transports internationaux (PS-TC)
Gradué en comptabilité et informatique de gestion (PS)



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Gradué en comptabilité, expertise, audit et gestion (PS)
Gradué en comptabilité, informatique de gestion et expertise (PS-TC)
Gradué en comptabilité – option banque et finance (PE-TC)
Gradué en comptabilité – option fiscalité (PE-TC)
Gradué en comptabilité – option gestion (PE-TC)
Gradué en comptabilité – option informatique (PE-TC)
Gradué en distribution - marketing (PE-TC)
Gradué en distribution (PE-TC)
Gradué en distribution commerce extérieur (PE-TC)
Gradué en distribution et marketing (PE-TC)
Gradué en gestion - marketing (PS-TC)
Gradué expert-comptable (PS)
Ingénieur commercial et de gestion (PE-TL)
Licence en administration des affaires (finances, banques, assurances) (PE-TL)
Licence en administration des affaires (PE-TL)
Licence en administration et gestion (PE-TL)
Licence en sciences actuarielles (PE-TL)
Licence en sciences commerciales et administratives (PE-TL)
Licence en sciences commerciales et consulaires (PE-TL)
Licence en sciences commerciales et financières (PE-TL)
Licence en sciences de gestion (PE-TL)
Licence en sciences de gestion – orientation entreprise
Licence en sciences économiques (PE-TL)
Licence en sciences économiques appliquées (PE-TL)
Licence en sciences économiques et sociales (PE-TL)
Licence post-universitaire en sciences économiques et sociales (PE-TL)
Maître en administration et gestion (PE-TL)
Maître en sciences de gestion (PE-TL)
Maître en sciences économiques (PE-TL)
Maître en sciences économiques appliquées (PE-TL)
Maîtrise en administration des affaires (finances, banques, assurances) (PE-TL)
Maîtrise en administration et gestion
Maîtrise en sciences économiques (PE-TL)
Maîtrise en sciences économiques et sociales (PE-TL)
Master en gestion de l'entreprise – option finance
Master en gestion de l'entreprise – option management international
Master en ingénieur de gestion, à finalité spécialisée (PE-TL)
Master en sciences actuarielles (PE-TL)
Master en sciences commerciales (PE-TL)
Master en sciences de gestion (PE-TL)
Master en sciences de gestion à finalité approfondie
Master en sciences de gestion à finalité didactique
Master en sciences de gestion à finalité spécialisée en management général
Master en sciences économiques (PE-TL)



INSTITUT NOTRE-DAME DE JOIE ASBL

Numéro d'entreprise 0.417.191.852
Matricule 2.044.516

TRAVAUX DE BUREAU ET DE MAGASIN – ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL INDIVIDUALISE

Master ingénieur de gestion (PE-TL)
Technicien supérieur en commerce (PE-TC)
Technicien supérieur en comptabilité - administration (PE-TC)
Technicien supérieur en comptabilité (PE-TC)
Technicien supérieur en distribution (PE-TC)
Technicien supérieur en distribution et marketing (PE-TC)