

APPEL À CANDIDATURES

Un.e conseiller.ère en analyse prospective et en accompagnement des établissements

Temps plein

Contexte

Le Secrétariat général de l'enseignement catholique (SeGEC) recrute un(e) conseiller(e) pour sa Direction de l'Enseignement supérieur.

Missions

Vous exercez une mission d'expertise, d'analyse et de conseil au sein de la Direction de l'Enseignement supérieur, en lien étroit avec les Hautes Écoles (HE), les Écoles supérieures des Arts (ESA).

Votre mission s'articule autour de deux axes principaux :

- **l'analyse économique, financière et stratégique des enjeux de l'enseignement supérieur ;**
 - **l'accompagnement des établissements face aux défis de transformation en favorisant le partage d'expertises et les dynamiques collaboratives.**
-
- **Comme conseiller(e) au sein de la Direction de l'Enseignement supérieur :**
 - Vous analysez, croisez et interprétez des données quantitatives, financières et institutionnelles relatives aux HE et aux ESA. Vous produisez des analyses comparatives, développez des indicateurs et ratios pertinents, identifiez les tendances significatives et formulez des recommandations stratégiques destinées à éclairer la prise de décision et le positionnement du SeGEC et de ses HE et ESA.
 - Vous combinez vos compétences avec un réel intérêt pour le développement de l'intelligence artificielle générative et son usage dans l'enseignement supérieur.
 - Vous représentez la Direction de l'Enseignement supérieur et les institutions qu'elle fédère dans certaines instances propres à l'enseignement supérieur (ARES, commissions, ...) et vous relayez les informations utiles en interne et vers les établissements.
-
- **Comme référent(e) sur certaines thématiques pour les HE et ESA :**
 - Vous développez et animez des groupes de travail et des communautés de pratique réunissant les HE et les ESA autour de thématiques stratégiques, vous favorisez la mutualisation des expériences et vous contribuez à l'émergence de pratiques innovantes au sein du réseau.
 - Vous participez à des réunions de directions ou de responsables de fonctions transversales des HE et des ESA.

Profil souhaité

Vous disposez d'un diplôme de niveau master à orientation sciences économiques, sciences politiques, sciences sociales ou sciences administratives et gestion publique.

Une maîtrise des dossiers relatifs à l'enseignement supérieur, de l'actualité du secteur et du paysage de l'enseignement supérieur est un atout pour assurer la fonction. Vous adhérez aux principes du travail en équipe, construit sur le mode collaboratif et vous êtes disposé(e) à mettre à jour vos connaissances par des formations et par l'étude des textes spécifiques au secteur.

Un intérêt marqué pour les enjeux liés à la transformation numérique, à l'intelligence artificielle générative et à leur impact sur les pratiques d'enseignement constitue un atout important.

Vous faites preuve

- d'une capacité à analyser des données quantitatives et financières, à produire des tableaux de bord, à réaliser des analyses comparatives et à en dégager des éléments d'aide à la décision
- d'une aptitude à animer des groupes de travail, à fédérer des acteurs aux profils variés et à favoriser les dynamiques collaboratives
- d'une capacité à instruire et à gérer des dossiers en autonomie
- d'une aptitude à défendre un point de vue institutionnel, notamment dans un contexte de négociation
- d'une capacité d'écoute et de réseautage
- du sens des responsabilités, d'adaptabilité, d'agilité et de proactivité et d'une bonne gestion prévisionnelle du temps
- de polyvalence, de rigueur et de méthode ainsi que d'un esprit de synthèse et d'une capacité de discernement
- de fiabilité dans le respect de l'éthique et de la confidentialité
- d'une capacité à travailler en équipe, en contribuant à une dynamique fondée sur la complémentarité et la polyvalence
- d'un réel intérêt pour le développement de compétences et l'acquisition de nouvelles expertises
- d'une maîtrise de la communication orale et écrite
- d'une utilisation aisée des outils de bureautique en particulier office 365

Éléments qui constituent un atout

- La connaissance du néerlandais et/ou de l'anglais.
- Une expérience comme chargé de mission ou une pratique de gestion de projet.

Conditions et contrat

L'engagement à temps plein peut se faire

- soit dans le cadre d'un détachement de votre HE ou ESA
- soit dans un contrat APE

Pour une entrée en fonction dès le 1er septembre 2026.

Vous travaillerez essentiellement dans les locaux du SeGEC, avec des déplacements à Bruxelles et en Wallonie, notamment dans les Hautes Ecoles et les Ecoles supérieures des Arts du réseau.

Nous offrons

- Une fonction à temps plein, chargée de sens qui vous permettra de mettre vos compétences au service des Etablissements de l'Enseignement supérieur.
- Des opportunités de formation.
- Un environnement de travail stimulant, au sein d'une équipe motivée et dynamique.
- Une possibilité de télétravail.
- Une accessibilité aisée via les transports en commun avec intervention partielle des frais.
- Un horaire de travail flottant (de 7h30-9h00 à 16h00-18h30).
- Des chèques-repas.

Procédure pour postuler

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, sont à adresser **au plus tard pour le lundi 17 août** à vinciane.dekeyser@segec.be

Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique ASBL

Avenue E. Mounier 100 - 1200 Bruxelles - Tél : 02 256 70 11 – segec@segec.be